

# 入院のご案内



三友堂病院  
SANYUDO HOSPITAL

# 「信頼と融和で築こうよい病院」

私たちは質の高い医療、保健、福祉を提供し、社会に貢献します。

## 病院基本方針

- 1.地域の人々に健康という希望を提供します。
- 2.日毎、医療の質の向上をめざし、業務の研鑽を行います。
- 3.個人情報を含むプライバシーを尊重します。
- 4.職員による分かりやすい説明と患者さんの選択に基づく医療を提供します。
- 5.患者さん一人ひとりの尊厳を守り、公平で適正な医療を提供します。

## 臨床倫理方針

- 1.医療・倫理に関する関係法規・ガイドラインを遵守して診療いたします。
- 2.患者の権利、生命の尊重、倫理上の問題等が生じた場合は、他職種で議論、検討を行い、倫理委員会など院内各種委員会での審議結果に則った医療を提供します。
- 3.医療の発展のための臨床研修や学術調査等の実施においては法令、ヘルシンキ宣言および国が定めた各種指針をふまえ、倫理委員会において必要な検討を行います。

## 患者さんの権利と患者さんへのお願い

### 患者さんの権利

#### 1.尊重される権利

全ての患者さんに、その生命、身体、人格が尊重される権利があります。

#### 2.平等な医療を受ける権利

全ての患者さんに、何事にも差別されることなく、平等な医療を受ける権利があります。

#### 3.最善の医療を受ける権利

全ての患者さんに良質な医療を受ける権利があります。また、医療のどの段階においても、病院や医師を自由に選択する、あるいは他の医師の意見(セカンドオピニオン)を求める権利があります。

#### 4.知る権利

全ての患者さんに、自らの状況を理解し、真実を知るために、必要な情報を得る権利があります(カルテの開示等)。また、十分に理解できるまで説明を受ける権利があります。

#### 5.自己決定権

全ての患者さんに、診療に関する情報と助言、分かりやすい説明を得た上で、ご自身の自由意志で検査、治療その他の医療行為を受ける、選択するあるいは拒否する権利があります。

#### 6.プライバシーの権利

全ての患者さんに、プライバシーが守られ機密が保持される権利があります。

### 患者さんへのお願い

- 1.適切な医療を受けるために、患者さんの健康状態などの他、必要とされる情報を正しくお伝えください。
- 2.医療者から十分な情報提供と説明を受けた上で、診療や治療方針の決定について、患者さんの意思をお伝えください。
- 3.すべての患者さんが適切な医療を受けるため、当院が定める規則をお守りください。また、他の患者さんへの医療提供の支障とならないようご協力ください。
- 4.受けられた医療に対し、診療費の支払いをお願いします。

# 目 次

## 1. 入院される方へ

P2 ～

- 1) 入院の手続き ..... 2
- 2) 入院時にご持参いただくもの チェックリスト ..... 2・3
- 3) 他院での診療・投薬について ..... 3
- 4) 病室の案内について ..... 3

## 2. 入院生活について

P4 ～

- 1) 病院での1日 ..... 4
- 2) 食事について ..... 4
- 3) 入浴について ..... 4
- 4) リハビリについて ..... 4
- 5) 病衣・寝具類（床頭台備付用）について ..... 5
- 6) 洗濯について ..... 5
- 7) テレビ・冷蔵庫について ..... 5
- 8) 面会について ..... 5
- 9) 外出・外泊について ..... 5
- 10) 付き添いについて ..... 6
- 11) 入院中に守っていただきたいこと ..... 6
- 12) 院内での禁止行為について ..... 6・7
- 13) 患者さんの安全のために ..... 7
- 14) 感染防止対策について ..... 8
- 15) 褥瘡（床ずれ）予防策について ..... 8
- 16) 学生の院内実習へのご協力をお願い ..... 8
- 17) 患者相談窓口について ..... 8・9
- 18) 診療の開示について ..... 9
- 19) 個人情報の取り扱いについて ..... 9

## 3. お支払いについて

P10 ～

- 1) 入院費の算定 ..... 10
- 2) 入院費の軽減制度 ..... 10
- 3) 入院診療費のお支払いについて ..... 10
- 4) 診断書などの各種文書申請について ..... 11

## 4. 病院施設のご案内

P12 ～

- 1) 病院施設のご案内 ..... 12

## 5. 院内配置図

P13 ～

- 1) 各階のご案内 ..... 13
- 2) 1・2階のご案内 ..... 14

# 1. 入院される方へ

## 1) 入院の手続き

入 院 日：          年          月          日 (          曜日)          時

入院病棟：          病棟

◎ 2 階総合受付においでください。

手続き後、病棟担当者が入院病棟へご案内いたします。

- 入院患者さんの車での来院は、ご遠慮ください。やむを得ず駐車場をご利用する場合は、看護師にお申し出ください。
- 事情により入院日時の変更や取り消しを希望される場合および入院に関するお問い合わせは、受診科の受付にご連絡ください。      連絡先   0238-24-3700(代表)

## 2) 入院時にご持参いただくもの チェックリスト

### 入院手続きに必要なもの(2階総合受付)

- |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 診察券<br><input type="checkbox"/> 保険証<br><input type="checkbox"/> 入院誓約書<br><input type="checkbox"/> 印鑑<br><input type="checkbox"/> 退院証明書(転院された場合) | 下記はお持ちの方のみ<br><input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証<br><input type="checkbox"/> 各種限度額適用認定証<br><input type="checkbox"/> 各種医療受給者証<br><input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 入院生活に必要なもの(所持品にはお名前を記入してください。)

入院セット(有料)をご利用いただくことで、下記左枠の日用品の提供が受けられます。レンタル料につきましては、入院費とは別会計となりますのでご了承ください。詳しくは別紙「CS セット(入院セット)のご案内」をご覧ください。

#### 入院セット(有料)の申し込みで利用できるもの

- ☐
- 病衣(パジャマ)
- 
- ☐
- 普段着(運動しやすいもの)※回復期リハビリのみ
- 
- ☐
- 紙おむつ(必要時)
- 
- ☐
- コップ(壊れにくいもの)
- 
- ☐
- タオル、バスタオル(2~3枚)
- 
- ☐
- ティッシュペーパー
- 
- ☐
- 洗面用具(歯ブラシ、歯磨き粉、コップシャンプー & リンス、ボディソープ、ヘアブラシ)
- 
- ☐
- 義歯用品(義歯ケース、ブラシ、洗浄剤)(必要時)
- 
- ☐
- 保湿ローション(必要時)

注) テレビ・冷蔵庫、個人洗濯については入院セット参照

#### 左記に加え、ご持参いただくもの

- ☐
- 下着、着替え
- 
- ☐
- 現在内服しているお薬:すべて
- 
- (市販薬・貼り薬・塗り薬・目薬・インスリン注射等、サプリメントも含むすべて)
- 
- ☐
- お薬手帳、ペースメーカー手帳(お持ちの方)
- 
- ☐
- かかとのある靴やリハビリシューズ
- 
- ☐
- 電気ひげそり(男性の方)
- 
- ☐
- はし、スプーン、吸いのみ(必要時)
- 
- ☐
- テレビ用イヤホン
- 
- ☐
- 筆記用具
- 
- ☐
- 不織布マスク

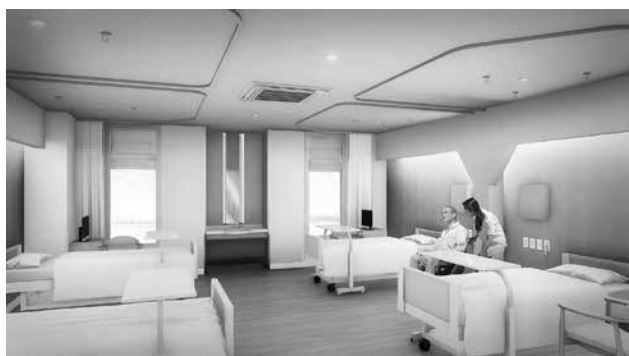
- ・入院生活に不要な電気製品の持ち込みはご遠慮いただいております。
- ・はさみ・ナイフなどの刃物（危険物）の持ち込みは禁止です。持ち込みが必要ときには看護師へお声がけください。
- ・生前の意思表示（リビングウィル）、臓器提供意思表示カード（ドナーカード）等をお持ちの方は入院時に病棟看護師にご提示ください。

### 3) 他院での診療・投薬について

- (1) 原則として、当院入院中に他院での診療や投薬を受けることはできません。患者さんに代わり、ご家族の方が薬を受け取ることもできません。
- (2) 入院中に当院以外の病院へ受診（薬のみも含む）を希望される場合は、必ず担当医や看護師へご相談ください。
- (3) 専門的な診療や治療等が必要と担当医が判断した場合は、他院へ紹介させていただきます。

### 4) 病室の案内について

- ・4床室のほかに、有料の個室を準備しております。ご希望の方は入院予約の際に担当看護師へお申し出ください。（空き状況によってはご希望に添えないことがあります。）



回復期リハビリ・地域包括ケア病棟 4床室



緩和ケア病棟 個室

| 区分           | 使用料(税込)<br>1日につき                                        | 室数          | 設 備 品                                 |
|--------------|---------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| 緩和ケア<br>特別個室 | 6,600円                                                  | 2室          | テレビ、冷蔵庫、電磁調理器、<br>ソファベッド、洗面、シャワー、トイレ付 |
| 特別個室         | 5,500円                                                  | 3～6階<br>各1室 | テレビ、冷蔵庫、洗面、トイレ付                       |
| 緩和ケア<br>一般個室 | 4,400円                                                  | 8室          | テレビ、冷蔵庫、洗面、トイレ付                       |
| 一般個室         | 3,300円                                                  | 3～6階<br>各4室 | テレビ、冷蔵庫、洗面、トイレ付                       |
| 備 考          | 特別個室と一般個室の違いは室内の広さとなります。<br>テレビ、冷蔵庫の利用は入院セットの申し込みが必要です。 |             |                                       |

## 2. 入院生活について

当院は、入院患者さんの療養生活をより安心・安全で円滑にするため、病室の各床頭台にタブレット端末を設置し、ピクトグラムシステムを導入しています。ピクトグラムとは、一種の絵文字のことで、伝えたい内容を単純な絵や図記号で表現し、タブレット端末上で患者さんの状態や担当医師・看護師名、リハビリ担当者、病院からのお知らせなどを表示しています。



### 1) 病棟での1日



原則として6時に点灯し21時に消灯となります。

※消灯時間になりましたら、テレビの視聴はご遠慮ください。日中でもテレビを視聴される場合には、他の患者さんのご迷惑にならないようイヤホンをご使用ください。

### 2) 食事について

- (1) 食事代は規定による金額をご負担いただいております。「標準負担額減額認定証」をお持ちの方は、食事代が減額されます。
- (2) 食事は大切な治療の一環であり、患者さんの状態に合わせた食事内容となっております。食事制限がある場合、病院食以外の飲食物を召し上がることはお控えください。
- (3) アレルギーを引き起こす食品がある場合や医師・薬剤師から摂取を控えるように言われている食品がある場合には、代替食品による食事をご用意いたします。
- (4) 食中毒防止のため配膳後1時間以内にお召し上がりください。
- (5) 管理栄養士が栄養についての相談、食事の指導を行っております。お気軽にご相談ください。ご希望の方は医師・病棟看護師を通してお申し込みください。(予約制)

### 3) 入浴について

- (1) 浴室の種類には個室浴、家庭浴、機械浴があります。患者さんの状態に合わせて入浴時間や浴室を調整しておりますので、詳しくは病棟職員にお尋ねください。
- (2) 病状によっては担当医の許可が必要となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

### 4) リハビリについて

- (1) 当院では、対象となる患者さんへ必要に応じてリハビリテーションを実施しております。
- (2) リハビリテーションには、理学療法 (PT) ・作業療法 (OT) ・言語療法 (ST) の3種類があります。患者さんの状態に応じてリハビリの内容を担当医が判断いたします。
- (3) リハビリテーションの頻度や時間、内容に関しては適宜変更する場合がありますので、ご理解の上ご了承ください。

## 5) 病衣・寝具類について

- (1) 当院では、ご希望される方へ病衣・リハビリ着（入院セット：有料）のレンタルサービスを行っています。ご自身で準備されたパジャマを着用していただいても結構です。
- (2) 病衣やシーツなどは、週1回定期的に交換しておりますが、汚れた場合は病棟職員へいつでもお申し出ください。

## 6) 洗濯について

- (1) 私物の洗濯は、持ち帰って洗濯していただくか、各病棟のコインランドリーをご利用ください。
- (2) 当院では、ご希望される方へ個人洗濯（入院セット：有料）のサービスを行っています。詳細については、病棟看護師へご相談ください。

## 7) テレビ・冷蔵庫（床頭台備付用）について

- (1) 床頭台に備え付けのテレビ・冷蔵庫をご利用される場合、入院セットでのお申し込みが必要となります。
- (2) お申込時に「スイッチカード」をお渡しします。カードを挿入し、電源を入れることでご利用が可能となります。
- (3) トラブル回避のため、カードお渡し時に開始日とお名前の記入をお願いします。

## 8) 面会について

各病棟の  
スタッフステーション

面会申込書・面会許可証  
(少人数・30分以内)

14:00～17:00  
面会受付時間

- (1) 面会の方は、各病棟入口のインターホンにて患者さんのお名前をお伝えください。面会申込書のご記入後、面会許可証のシールをお渡しして病棟職員が談話室等へご案内します。
- (2) 患者さんの安静や診療の妨げにならないよう、面会時間はお守りください。
- (3) 面会は、少人数（2～3人）、30分以内とさせていただきます。また、小学生以下のお子さんは、病気に対する免疫が十分に獲得されていないため、面会は中学生以上に限らせていただきます。
- (4) 荷物のお届けは、20:00まで対応しています。17:30以降は南側入口の守衛室へお申し出ください。
- (5) 面会者・入院患者さん共にマスクの着用をお願いします。
- (6) 下痢・嘔吐・発熱・咳などの症状がある方、もしくは新型コロナ、インフルエンザ・感染性胃腸炎など流行性感染症と診断された方の面会をご遠慮ください。
- (7) 感染対策のため、生花の持込みはご遠慮ください。
- (8) 地域や病院内の感染症発生状況により、面会を制限させていただく場合があります。
- (9) オンライン面会を行っております。詳しくは当院ホームページをご覧ください。か入院時に病棟職員にお尋ねください。

## 9) 外出・外泊について

- (1) 入院中の外出・外泊は、担当医の許可が必要です。事前に、病棟看護師にお申し出ください。
- (2) 外出・外泊へ行く前に必ず病棟看護師にお声がけください。書類やお薬をお渡しします。
- (3) 地域や病院内の感染症発生状況により、外出・外泊を控えていただく場合があります。

## 10) 付き添いについて

- (1) 付き添いは原則としてお断りしております。やむを得ない事情により付き添いを希望される場合は、病棟看護師にご相談ください。
- (2) 付き添い用の寝具について、ご希望される方へ簡易ベッド付きの付添寝具（入院セット：有料）のレンタルサービスを行っています。詳細については病棟看護師にご相談ください。

## 11) 入院中に守っていただきたいこと

### 携帯電話・インターネットの使用

- ・携帯電話は、他の方の迷惑にならないよう院内ではマナーモードに設定してください。
- ・病室内（個室を除く）での通話はお控えください。
- ・Wi-Fiに対応した端末（スマートフォン・タブレット・パソコン等）をお持ちの方は、病棟にてご利用いただけます。
- ・各談話室にインターネットを利用できるパソコンを1台設置しております（7：00～19：00利用可）。

### 貴重品・現金・私物の管理

- ・盗難防止のため、貴重品や多額の現金はお持ち込みにならないでください。
- ・床頭台内にセーフティボックスを設置しておりますので、施錠の上ご利用ください。  
※ 万一、紛失や盗難があった場合、当院ではその責任は負いかねますので、ご了承ください。
- ・身体補助具（眼鏡・義歯・補聴器など）の私物は、患者さんおよびご家族の管理となりますのでご注意ください。紛失や破損などの場合、原因が明らかに当院にある場合を除いて、弁償などの責任は負いかねますので、予めご了承ください。

### 災害発生時

- ・予め非常口および非常階段を確認してください。エレベーターは絶対に使用しないでください。
- ・万一、災害が発生した場合は、職員の指示をお守りください。

## 12) 院内での禁止行為について

病院の諸規則を守り、医師看護師等の指示をお守りください。

当院において患者さんあるいはご家族から以下のような行為があった場合、医療機関として正常な診療行為の妨げとなりますので、診療をお断りし退去していただくこと、当該行為を録音・録画し警察へ通報することがあります。



### セクハラ・暴力行為

他の患者さんや職員に対するセクハラ行為、暴力行為またはその恐れが強いと判断される行為



### 大声・暴言

大声・暴言や脅迫的言動による他の患者さんや職員に対する迷惑行為

#### 飲酒

ノンアルコール、アルコール飲料  
の持込および院内での飲酒行為



#### 喫煙

病院敷地内・駐車場(車内)を含めた  
喫煙行為



#### 無断立入

診察室、処置室、他の病室等に  
無断で立ち入る行為



#### 録音・SNS等への発言

診察等を無断で録音、録画、  
SNS等へ発信する行為

### 13) 患者さんの安全のために

#### 患者さんの間違いを防ぐためにお名前の確認にご協力ください

- 聞き間違いを防止するために、患者さん自身にフルネームでお名前を名乗っていただく場面が多くあります。(治療や処置前、配薬、配膳時など)
- 誤認防止のためにリストバンドの装着をお願いしております。検査や注射など様々な場面で職員が患者さんを確認するときに使用します。入院から退院まで外さずに装着してくださるようお願いします。  
※ リストバンドには、カルテ番号、氏名、性別などが印刷されていますので、装着時に一緒にご確認ください。

#### 転倒・転落を防ぐために

- 病気やケガによる体力や運動機能の低下により、思いがけない転倒やベッド等からの転落の危険性があります。当院では、患者さんが転倒・転落を起こす危険性を評価し、必要に応じてベッドの配置や病室の移動、離床センサー装着、薬剤の使用などの危険防止対策をとらせていただくことがあります。
- スリッパやサンダルは滑りやすく脱げやすいので、かかとのある運動靴やリハビリシューズなどのゴム底のもの、普段履いているズックなどをご使用ください。
- ベッド上で立ち上がったたり、身を乗り出して物を取ろうとしたりする行為は危険ですので、お控えください。
- 入院中のお荷物は床に置かず、ベッド周囲の整理整頓にご協力ください。

#### アレルギーのある薬や食物を教えてください

- アレルギー症状が出たことがある薬や食物、その可能性がある物すべてをお知らせください。アレルギーの有無を把握し、安全に検査・治療できるように努めていきます。

#### 検査結果や治療方針など不明な点はお尋ねください

- 「検査を受けただけで結果の説明がない」「今後、どうするのかわからない」など疑問や不安なことは遠慮なく病棟看護師に声をかけてご確認ください。

## 14) 感染防止対策について

### 手指の消毒について

- 感染予防のため、病室への入退室の際は、病室前にある手指消毒薬の使用、あるいは洗面所での手洗いにご協力をお願いします。面会の方も同様に手指消毒にご協力をいただいています。

### マスクの着用について

- 当院では、病院内に入るすべての方々に不織布マスクの着用をお願いしています。  
※ 布マスクやウレタンマスクは、飛沫などの抑制効果が低いと言われています。
- マスクは鼻からあごまでしっかり覆うように正しく着用してください。
- マスクを持っていない場合は、総合受付前の自動販売機またはコンビニエンスストアにて購入をお願いします。

### 洗濯について

- 衣類が排泄物や吐物等で汚染した場合、感染防止のために一次洗浄は行っておりません。お持ちかえりいただき洗濯をお願いします。

### 部屋移動について

- 感染対策を行う上で、担当医等が必要と判断した場合部屋の移動や個室管理をさせていただくことがありますので、ご理解とご協力をお願いします。

## 15) 褥瘡（床ずれ）予防対策について

褥瘡は、自身の力で寝返りや移動ができずに、体重で皮膚が長時間圧迫され血流が悪くなり生じます。また、寝具と皮膚の摩擦やズレで生じることもあります。患者の状態に合わせて、除圧マットの使用、体位の工夫、栄養状態の改善に取り組む努力をしています。

## 16) 学生の院内実習へのご協力のお願い

当院は教育施設として、医学部・薬学部・看護学生をはじめとする多くの学生の臨床実習を行っています。指導者の監視下で行う実習教育は、次世代を担う医療人育成のために必須であり、ご理解とご協力をお願いします。なお、ご不明な点等ありましたら、医師や看護師にお気軽にお声がけください。

## 17) 患者相談窓口について

### 総合患者支援センター

- 患者さんやご家族の方の様々なご相談に対応するために、看護師・医療安全管理者・医療ソーシャルワーカーなど多職種が連携し、以下の相談を担当しております。

#### 医療福祉相談

「医療費や生活費など経済的なことが不安」「介護保険について知りたい」「誰に相談したらいいかわからない」等

#### 緩和ケアサポートセンター

「がんと言われ不安」「自分のがんについて知りたい」「仕事と治療の両立について知りたい」等

#### 入退院支援

「退院、転院、今後の療養先について相談したい」「在宅医療について相談したい」等入院前から多職種による面接も行っております

#### 医療安全

「受けている治療、ケアについて心配」「医療事故に関して相談したい」等

### ご意見、ご提言

「職員の対応、設備について意見がある」等

※ 投書箱は、各病棟の食堂談話室に設置しております。

### その他

「難病、肝疾患、認知症について相談したい」「セカンドオピニオンの受け方について相談したい」等

相談場所：2階総合患者支援センター

受付時間：平日9：00～17：00 ※原則、夜間・土日祝日は対応しておりません。

お問い合わせ：TEL 0238-24-3720（直通）または2階総合患者支援センター

## 18) 診療の開示について

当院では、医療従事者と患者さん等が相互に信頼関係を保ちながら、インフォームドコンセント（説明と同意）に基づいた質の高い医療を実現することを目的として診療情報開示を行っております。

受付窓口：2階総合受付

受付時間：平日8：30～17：30 ※夜間・土日祝日は対応しておりません。

## 19) 個人情報の取り扱いについて

当院では個人情報保護に関する法律に従い、個人情報取り扱いに関する規定を策定し、監査体制を敷いております。詳細については、院内に「診療情報の提供および個人情報の保護に関するお知らせ」を掲示しておりますのでご参照ください。

- 当院は、「診療情報の提供および個人情報の保護に関するお知らせ（掲示）」に基づき、原則個別同意ではなく、包括的同意による個人情報の取り扱いを行っております。
- 入院の際、病室入口へ患者さんのお名前を表示させていただいております。ただし、お名前の表示を希望されない方は、お申し出ください。
- 面会の方が来院された場合、病棟をお知らせしております。面会のお取り次ぎを希望されない場合は、予めお申し出ください。
- 電話による患者さんに関する照会（入院しているかどうか、病室番号等の問い合わせ等）や取次ぎは、個人情報保護のため、原則行っておりません。

# 3. お支払いについて

## 1) 入院費の算定

- (1) 入院費は、健康保険の自己負担分・食事療養費の他に、個室代（希望された場合）等が加算されます。
- (2) 保険証の提示が遅れますと、提示前の費用を全額自費で請求させていただく場合がありますので、必ずご持参ください。
- (3) 入院中に保険証の記載内容に変更が生じた場合には、速やかに2階総合受付にお申し出ください。

## 2) 入院費の軽減制度

### (1) 限度額適用認定証制度について

医療機関等の窓口でのお支払いが高額な負担となった場合、患者さんの申請により、自己負担限度額までの支払いにすることが可能です。手続き方法は以下の通りです。

#### 病院にてオンラインで確認する場合

- 健康保険証またはマイナンバーカードを用いて、オンライン上で自己負担適用区分等の情報提供に患者さんが同意することで限度額を超える支払いが免除されます。

#### 保険者に申請する場合

- 加入している保険者へ申請を行い、2階総合受付に限度額適用認定証の提示をいただくことにより限度額を超える支払いが免除されます。

- (2) 食事負担金、個室代、文書料（診断書など）の保険適応外の費用については、対象外となっております。

## 3) 入院診療費のお支払いについて

### (1) 支払期日

- 入院治療費は月毎にかかった医療費を計算し、請求させていただきます。
- 入院治療費は、毎月10日過ぎおよび退院時に医事課職員が入院請求書お渡ししますので、2週間以内（退院時は、退院当日）にお支払いをお願いします。
- ※ 休日等の関係で請求書のお届け日が前後することがありますが、ご了承ください。

### (2) 支払場所

- お支払いは、2階総合受付の「自動精算機」または「2階会計窓口」にてお願いします。現金、クレジットカードがご利用可能です。
- お支払いには、診察券・請求書が必要になりますので、忘れずにご持参ください。
- 支払期限を越える事情が発生した場合には、2階会計窓口に必ずご相談ください。

### (3) その他

- 領収書は所得税の医療費控除などで必要になる場合がありますので、大切に保管してください。
- 領収書の再発行は出来ませんので、ご了承ください。

受付場所：2階会計窓口にご来館ください。

受付時間：平日 8:30～17:30 ※ 夜間・土日祝日は対応しておりません。

## 4) 診断書などの各種文書申請について

### (1) 申請方法

- 2階総合受付にて「診断書交付申請書」を受け取り、必要事項をご記入の上、総合受付担当者へ提出してください。

### (2) 文書完成文書の受け取り場所

- 文書が完成しましたら、申込者へご連絡いたします。下記窓口で「診断書交付申請書控え」用紙と現金引き換えにてお受け取りください。

受付場所：2階会計窓口

受付時間：平日8：30～17：30 ※ 夜間・土日祝日は対応していません。

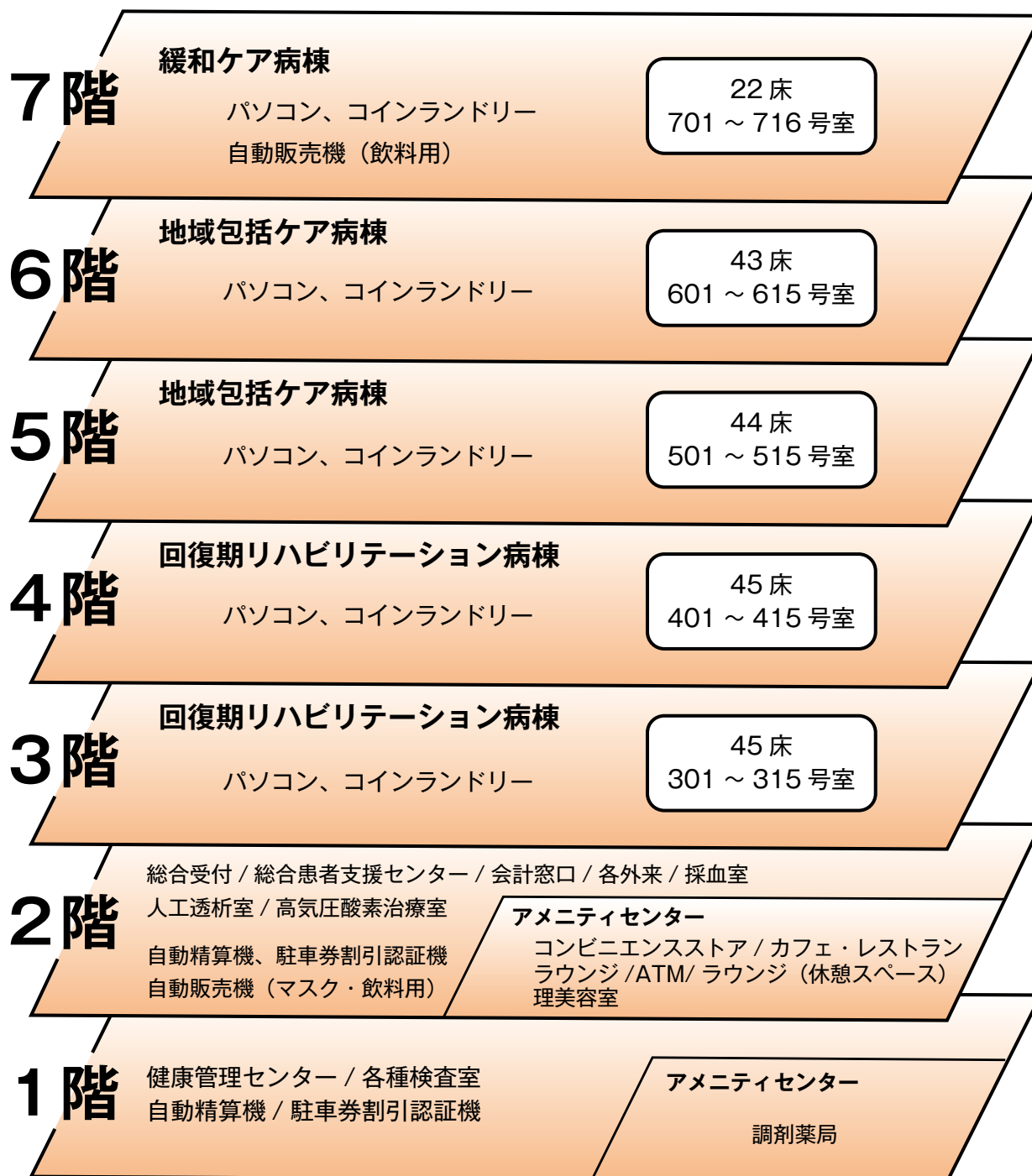
## 4. 病院施設のご案内

### 1) 病院施設のご案内

| 施設名                      | 場所                    | 営業時間・料金等                              | 備考                               |
|--------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| コインランドリー                 | 各病棟                   | 7:00～19:00<br>洗濯:100円 乾燥:100円         |                                  |
| パソコン                     | 各病棟食堂<br>談話室          | 9:00～19:00<br>自動で電源がON/OFFに設定されています   |                                  |
| 食堂・談話室                   | 各病棟                   | 7:00～20:00                            |                                  |
| コンビニエンスストア<br>(セブンイレブン)  | アメニティセンター<br>2階       | 7:30～19:30(年中無休)                      |                                  |
| ATM                      | アメニティセンター<br>2階       | 8:00～19:00<br>※土日祝日も稼働(連休・年末年始別途)     | きらやか銀行<br>東北労働金庫                 |
| 理美容室                     | アメニティセンター<br>2階       | 9:00～17:00<br>※土日・祝日・年末年始休み           | 予約優先                             |
| カフェ&レストラン<br>オアシス        | アメニティセンター<br>2階       | 9:00～17:30<br>※土日・祝日・年末年始休み           |                                  |
| ラウンジ                     | アメニティセンター<br>2階       | 7:30～19:30                            | 飲食などで利用できるスペースです                 |
| 会計(自動精算機)                | 1・2階                  | 8:30～17:30(平日)                        | 会計には、診察券・請求書が必要です                |
| 会計窓口                     | 2階                    | 8:30～17:30(平日)                        |                                  |
| 郵便ポスト                    | 病院前ロータリー内             |                                       |                                  |
| 自動販売機(飲料用)               | 設置場所:2階待合ホール・7階食堂・談話室 |                                       |                                  |
| 自動販売機(マスク)               | 設置場所:2階総合受付前          |                                       |                                  |
| 駐車場                      | 病院南側                  | 患者さん、付添の方:無料                          | 駐車場での事故、災害および盗難について、当院では責任を負いません |
|                          |                       | 面会、お見舞いの方:(2時間まで):無料<br>その後1時間ごと 100円 |                                  |
|                          |                       | 一般の方(30分まで):無料<br>その後1時間ごと 100円       |                                  |
| 駐車券<br>割引確認機             | 2階総合受付                | 8:30～17:30                            |                                  |
|                          | 1階南側入口<br>(守衛室)       | 17:30～翌8:30                           |                                  |
| 調剤薬局<br>アイン薬局<br>三友堂病院前店 | アメニティセンター<br>1階       | 月～金 9:00～18:00<br>土 9:00～12:00        |                                  |

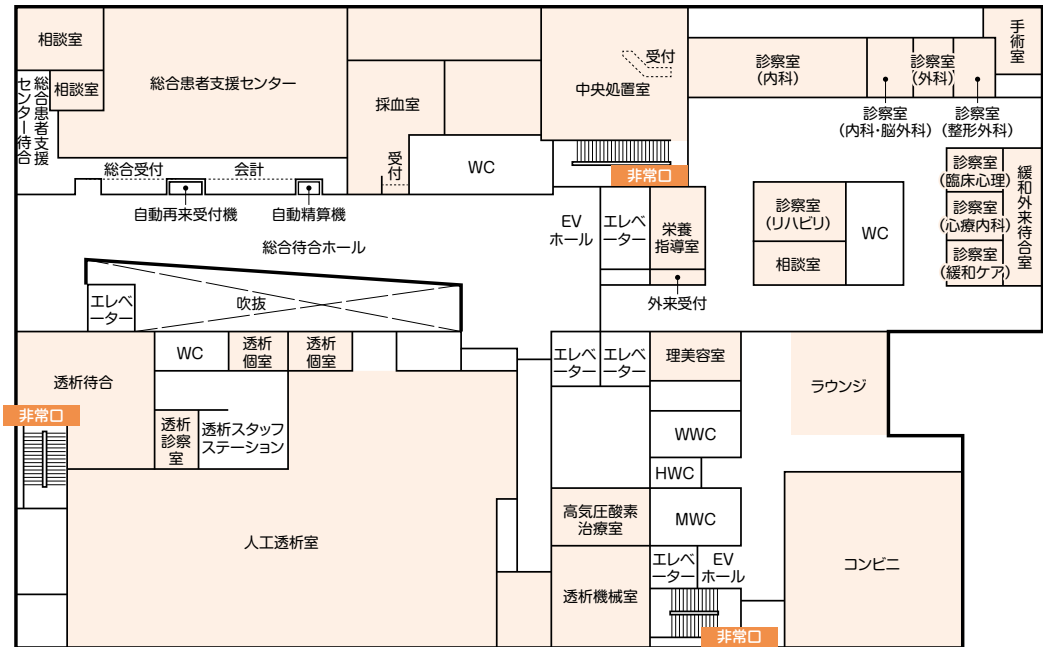
# 5. 院内配置図

## 1) 各階のご案内

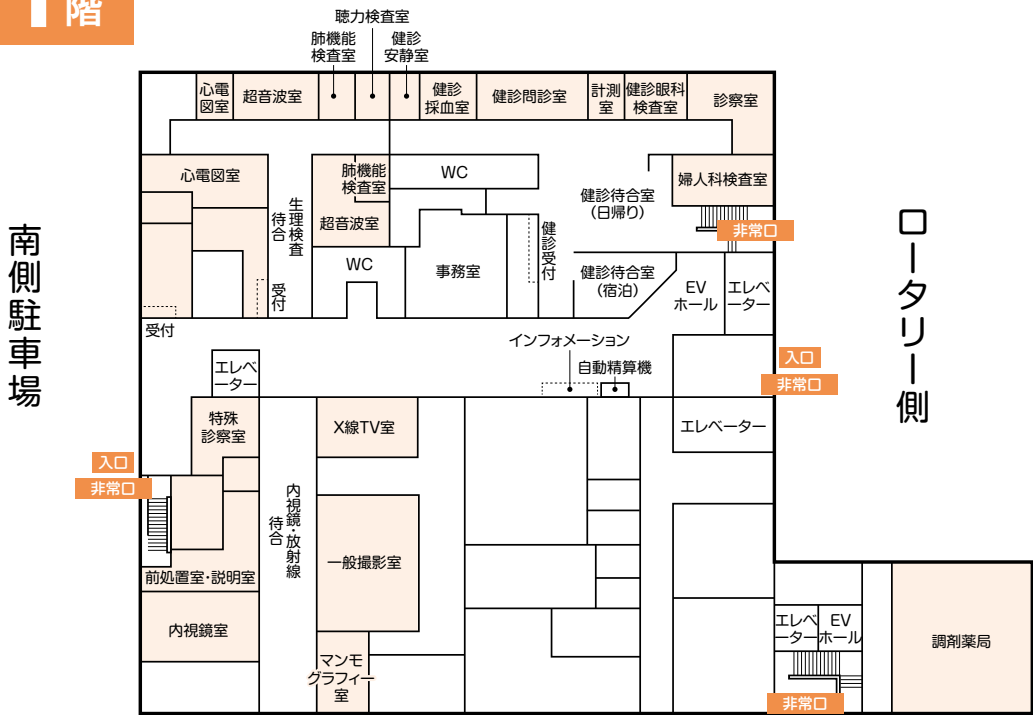


## 2) 1・2階のご案内

2階



1 階



【 MEMO 】

[illegible]

【 MEMO 】

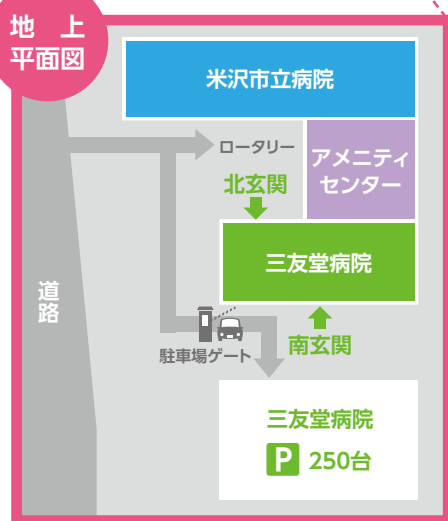
[illegible]



## 交通アクセス



地上  
平面図



### お車の場合

東北中央道 米沢中央ICより10分

#### 【当院駐車場の利用料金】

- 患者、付添人 ▶ 無料
- お見舞いの方 ▶ 2時間無料、以降1時間ごとに100円
- それ以外の方 ▶ 30分無料、以降1時間ごとに100円

### 電車の場合

JR米沢駅より タクシーで5分  
徒歩の場合20分

お問い合わせ先



# 三友堂病院

〒992-0033 米沢市福田町2丁目1番55号  
TEL 0238-24-3700 (代表)



<https://sanyudo.or.jp/>